



## POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, por la cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales, el **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, en su calidad de responsable del tratamiento de datos personales, informa los lineamientos generales en esta materia:

Datos Generales: El responsable del tratamiento de sus datos personales es **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, identificado con Nit: 900.918.946-8, ubicado en la carrera 72 No. 67 - 75 en la ciudad de Bogotá, correo electrónico [administracion@conjuntoreserva67.com](mailto:administracion@conjuntoreserva67.com), Contacto: A través de cualquiera de los canales de Atención que la copropiedad tiene dispuesto al usuario.

### 1. Política del Tratamiento de los Datos:

A través de esta política, la Oficina de Administración en cumplimiento de su deber legal y reglamentario, propende por hacer efectiva la garantía constitucional de protección a la intimidad personal y familiar de todos los propietarios y/o residentes del **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, estableciendo instrumentos y controles expeditos de cara a dar un tratamiento adecuado a la información que administra.

La presente política establece los términos, condiciones y finalidades bajo las cuales el **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, como responsable de los datos personales obtenidos a través de sus distintos canales de atención, trata la información de todas las personas que en algún momento por razones de la actividad que desarrolla la entidad sin ánimo de lucro hayan suministrado datos personales (en adelante "Titular del dato"). Los presentes términos y condiciones aplican para cualquier registro de datos personales realizado en forma presencial y/o virtual para la vinculación. El titular del dato registra o entrega su información de manera libre y voluntaria y reconoce que ha leído y acepta expresamente los presentes términos y condiciones.

**EL CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, se encarga directamente del tratamiento de los Datos Personales, atención e implementación de los lineamientos y procedimientos idóneos para la protección de los datos personales y la estricta confidencialidad de los mismos. Al final del presente documento, se encuentra el Procedimiento de Tratamiento y Protección de Datos Personales del **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, para su consulta.

## 2. Finalidad del Tratamiento de Datos:

La autorización para el tratamiento de sus datos personales permite al **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, recolectar, transferir, almacenar, usar, circular, suprimir, compartir, actualizar y transmitir, para efectos de cumplir con las siguientes finalidades: (1) Mantener actualizada la información de propietarios y residentes del conjunto de conformidad con lo establecido en la Ley 675 de 2001 numeral 2; (2) Citar a asambleas ordinarias y extraordinarias. (3) Enviar información de interés mediante circulares internas. (4) Adelantar las acciones de cobro y de recuperación de cartera, en virtud del artículo 51 numeral 8 de la Ley 675 de 2001.

El alcance de la autorización comprende la facultad para que el **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, le envíe contenidos de gran interés en materia de información de gestión y convivencia, cartera y demás información inherente a la Administración de la Propiedad Horizontal; a través de correo electrónico o vía telefónica.

## 3. Derechos del titular de los datos personales:

Se informa al Titular del dato, los derechos que las leyes sobre protección de datos personales le ofrecen, que a continuación se enlistan y que el **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, los garantiza a través del cumplimiento de los procedimientos definidos:

✓ Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a la Entidad. Este derecho se puede ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

✓ Solicitar prueba de la autorización otorgada al conjunto cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la ley 1581 de 2012.

✓ Ser informado por la Administración del **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67** Entidad, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.

✓ Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen

✓ Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y

legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento la Entidad o el Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución

✓ Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento. Para ejercer estos derechos usted debe tener en cuenta la siguiente información: 1. Para consulta de datos personales, solicitud de la autorización o de información sobre el uso dado a los datos, usted puede realizar la consulta por escrito y de manera presencial en la Oficina de Administración del **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**. La consulta debe ser a través de comunicación dirigida a nombre del conjunto, con el nombre completo del titular, la descripción de la consulta, torre y apartamento; la dirección de residencia y el teléfono de contacto (en caso de personas externas). Independientemente del mecanismo utilizado para la radicación de solicitudes de consulta, las mismas serán atendidas en un término máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los cinco (5) días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los diez (10) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

Para presentar una solicitud de corrección, actualización o supresión de datos, o para presentar reclamo por presunto incumplimiento de los deberes del **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, relacionados con la Protección de Datos, usted puede realizar la solicitud por escrito y de manera presencial en las Oficinas correspondientes. La solicitud o reclamo debe realizarse a través de comunicación dirigida a nombre del **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, con el nombre completo del titular, la descripción de los hechos que dan lugar a la solicitud o reclamo, la dirección de residencia, el teléfono de contacto y se deben anexar los documentos que se quiera hacer valer. Si la solicitud o reclamo resulta incompleto, se le requerirá dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado. Las solicitudes de actualización, corrección, rectificación o supresión de los datos serán contestadas dentro de los quince (15) días hábiles siguientes, contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo del reclamo completo. Cuando no fuere posible atenderlo dentro de dicho término se informará al interesado antes del vencimiento del referido plazo los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su



reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los Diez (10) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

#### **4. Seguridad de la información:**

El **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, está comprometido en efectuar un correcto uso y tratamiento de los datos personales contenidos en sus bases de datos, evitando el acceso no autorizado a terceros que puedan conocer o vulnerar, modificar, divulgar y/o destruir la información que allí reposa. Para este fin, cuenta con protocolos de seguridad y acceso a los sistemas de información, almacenamiento y procesamiento incluidas medidas físicas de control de riesgos de seguridad; El acceso a las diferentes bases de datos se encuentra restringido incluso para los colaboradores.

Todos los colaboradores se encuentran comprometidos con la confidencialidad y manipulación adecuada de las bases de datos atendiendo a los lineamientos sobre tratamiento de la información establecida en la Ley.

La información personal suministrada por los usuarios del **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, está asegurada por una clave de acceso a la cual sólo el Usuario responsable de la información puede acceder y que sólo él conoce; El **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, ha desplegado una serie de documentos y actividades a nivel interno para garantizar el correcto funcionamiento de los esquemas de seguridad técnica; no obstante, a pesar de la debida diligencia adoptada, la Copropiedad no se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada del ingreso indebido o fraudulento por parte de terceros a la base de datos y/o por alguna falla técnica en el funcionamiento.

#### **5. Almacenamiento de sus datos personales:**

El **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, solicita los datos necesarios para mantener actualizado el libro de residentes según lo establece la Ley 675 de 2001, enviar contenidos de información de gran interés en materia de convivencia, gestiones administrativas, entre otros. En algunos casos, puede solicitar información adicional y sensible la cual es de libre y voluntaria entrega por parte del titular del dato. Una vez suministrados sus datos personales, de manera voluntaria y libre, a través del registro del formato autorizado para ello; entre otros, los mismos son almacenados en la base de datos pertinente Las bases de datos se encuentran en el **CONJUNTO RESIDENCIA RESERVA 67**, para mayor seguridad físicamente en un lugar seguro. Sólo personal autorizado que ha firmado acuerdos de



confidencialidad de la información puede acceder a él y por tanto a los datos personales de nuestros residentes.

#### **6. Modificaciones a las Políticas de Tratamiento de Datos Personales:**

El **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, se reserva el derecho de modificar, en cualquier momento, de manera unilateral, sus políticas y procedimientos de tratamiento de datos personales. Cualquier cambio será publicado y anunciado. Además, se conservarán las versiones anteriores de la presente políticas de tratamiento de datos personales.

#### **7. Revelación de la información:**

El titular del dato, con la aceptación de esta política de tratamiento de datos personales, declara conocer que el **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**, puede suministrar esta información a las entidades vinculadas y aliadas y a las entidades judiciales o administrativas y demás entes del Estado que, en ejercicio de sus funciones, soliciten esta información. Lo anterior, sujeto a la confidencialidad de la información.

#### **8. Vigencia de la Política de tratamiento de datos personales:**

La política del tratamiento de datos personales rige a partir del momento en que sea aprobada por el Consejo de Administración del **CONJUNTO RESIDENCIAL RESERVA 67**.

#### **9. Atención de consultas y reclamos:**

Para la recepción de consultas, reclamos, quejas o para el ejercicio de los derechos como usuario, puede comunicarse a través de cualquiera de los canales dispuesto para ello así: Email: [administracion@conjuntoreserva67.com](mailto:administracion@conjuntoreserva67.com); teléfono 2457131, móvil 3185799398 y se atenderán en los tiempos establecidos por la Ley 1581 de 2012.